

بسمه تعالی

## اساسنامه انجمن خبرگان کشاورزی شهرستان

فصل اول: کلیات و اهداف

### ماده ۱

نام سازمان غیردولتی مورد نظر: انجمن خبرگان کشاورزی شهرستان است و در این اساسنامه به لحاظ رعایت اختصار انجمن خبرگان کشاورزی نامیده می شود.

### ماده ۲

نوع فعالیت: کلیه فعالیت‌های انجمن خبرگان کشاورزی غیرسیاسی و غیرانتفاعی بوده و ضمن رعایت کامل قوانین جمهوری اسلامی ایران دقیقاً طبق این اساسنامه فعالیت خواهد نمود. ضمناً انجمن خبرگان کشاورزی از نوع مؤسسات مذکور در بند الف ماده ۲ آئین نامه اصلاحی ثبت تشکیلات و مؤسسات غیرتجاری مصوب ۱۳۳۷/۵۵ موضوع مواد ۵۸۴ و ۵۸۵ قانون تجارت و آیین نامه شماره ۵۱۳۰۵/ت/۶۷۷۳۵ هـ مورخ ۱۳۹۶/۶/۶ مصوب هیئت محترم وزیران می باشد و محدوده فعالیت آن در سطح شهرستان می باشد.

### ماده ۳

محل: مرکز اصلی انجمن خبرگان کشاورزی در شهرستان

واقع است

وظایف انجمن

- ۱) انجمن در شهرستان‌ها تشکیل می شود و در عملکرد مالی استقلال نداشته و تابع کانون خبرگان کشاورزی استان است.
- ۲) انجمن ها می توانند نسبت به جلب مشارکت افراد و دریافت کمک های نقدی و غیرنقدی اقدام نمایند و با هماهنگی کانون خبرگان کشاورزی استان نسبت به استفاده از آنها تصمیم گیری نمایند.
- ۳) انجمن ها می توانند برای جلب مشارکت عمومی و نیز ارتباط با دستگاههای اجرایی و نهادهای دولتی و غیر دولتی در سطح شهرستان اقدامات اداری لازم را مستقلاً انجام دهند.
- ۴) انجمن ها موظفند گزارش کلیه اقدامات خود را به کانون خبرگان کشاورزی استان اعلام نمایند.
- ۵) هیات مدیره انجمن خبرگان کشاورزی در مجمع عمومی کانون خبرگان کشاورزی استان شرکت می کنند.

### ماده ۴

تابعیت: انجمن خبرگان کشاورزی تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند.

### ماده ۵

مدت فعالیت انجمن خبرگان کشاورزی از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود می باشد.

### ماده ۶

دارایی اولیه انجمن خبرگان کشاورزی اعم از منقول و غیرمنقول مبلغ ..... ریال می باشد که توسط هیات مؤسس تماماً پرداخت شده و در اختیار انجمن خبرگان کشاورزی قرار گرفته است.

### ماده ۷

هیات مؤسس بعد از تأسیس و انتخاب بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره) توسط مجمع عمومی از بین کاندیداها تحت عنوان مؤسس مسئولیتی در انجمن خبرگان کشاورزی نخواهد داشت.

### ماده ۸

اهداف انجمن خبرگان کشاورزی عبارتند از:

الف - اهداف کلی انجمن (کلیات)

- ۱- سازماندهی برگزیدگان، نمونه ها و خبرگان کشاورزی شهرستان

۲- فراهم آوردن بستر مناسب برای ارتقای سطح دانش تولیدکنندگان، از طریق انتقال تجارب، روش‌ها و شیوه‌های جدید و کارآمد محلی، ملی و بین‌المللی

۳- تعامل و همکاری با تمامی تشکلهای بخش کشاورزی در سطح شهرستان

۴- فراهم نمودن زمینه ارتباط و تعامل با دستگاه‌ها، موسسات، مراکز علمی تحقیقاتی و تشکلهای بخش کشاورزی در سطح شهرستان

#### **ب- روش اجرای اهداف**

انجمن می‌تواند در راستای پیگیری اهداف خود اقدامات زیر را انجام دهد:

۱- انعقاد تفاهمنامه، توافقنامه و قرارداد با سازمانها و دستگاه‌های دولتی و غیر دولتی شهرستان با هماهنگی کانون خبرگان کشاورزی استان

۲- مشارکت و حضور فعال در تعیین شاخص‌های لازم برای شناسایی و معرفی تولیدکنندگان و نخبگان بخش کشاورزی شهرستان

۳- همکاری در تهیه و تعیین شاخص‌های لازم برای استانداردهای تولید و ... با دستگاه‌های ذیربط و تشکلهای مرتبط

۴- ایجاد ارتباط با مراکز و سازمان‌های دولتی و غیردولتی برای انتقال یافته‌های علمی و تجربی

۵- ایجاد بانک اطلاعاتی از خبرگان کشاورزی شهرستان

۶- برگزاری جلسات، کارگاه‌های آموزشی، سمینارهای علمی، کلاس‌های آموزشی و تحقیقات کاربردی

۷- تهیه و تدوین بروشور، نشریات و جزوات آموزشی و تعامل با رسانه‌های گروهی و ارتباط جمعی

۸- ساماندهی واحدهای الگویی تولیدکنندگان نمونه برای آموزش به سایر کشاورزان و دانش‌آموختگان

**تبصره)** انجمن کشاورزی موظف است در صورت مشاهده هر گونه تخلف و یا تضییع حقوق در بخش کشاورزی، جهت احقاق حقوق آنها از طریق نظام صنفی کشاورزی شهرستان پیگیری نمایند.

#### **ماده ۹**

##### **شرایط عضویت :**

(۱) پذیرش و قبول کلیه مواد مندرج در اساسنامه

(۲) کلیه تولیدکنندگان برگزیده بخش کشاورزی شهرستان که از طریق امور کشاورزی امرار معاش و درآمد می‌کنند.

(۳) کلیه تولیدکنندگان کشاورزی شهرستان که در حوزه‌های مرتبط با بخش کشاورزی و منابع طبیعی و توسعه روستایی فعالیت دارند و توسط ستاد انتخاب نمونه‌های شهرستان برگزیده و انتخاب می‌شوند.

(۴) ساختار انجمن خبرگان کشاورزی در شهرستان به صورت، شهرستانی و در قالب سازمان مردم‌نهاد (سمن) خواهد بود.

##### **انواع عضویت**

###### **- اصلی**

**- افتخاری :** اعضای افتخاری انجمن خبرگان کشاورزی (افراد مرجع به تشخیص هیات مدیره)

##### **فصل دوم : ساختار**

**۱- ساختار غیر رکن:** هیات مؤسس، کمیته‌های تخصصی، شوراهای مشورتی و ...

###### **وظایف هیات مؤسس:**

(۱) انجام اقدامات اولیه تشکل برای تأسیس

(۲) تهیه و تصویب و اصلاح اساسنامه در صورت لزوم

(۳) انتخاب اولین مدیران و بازررس یا بازرسان

(۴) تعیین روزنامه کثیرالانتشار که هرگونه دعوت و اطلاعیه بعدی برای اعضا تا تشکیل اولیه مجمع عمومی عادی در آن منتشر خواهد شد.

## ماده ۱۰

### ۲- ساختار رگنی :

ارکان انجمن خبرگان کشاورزی عبارتند از : ۱- مجمع عمومی ۲- بالاترین رکن اجرایی (هیات مدیره) ۳- بازرسان

## ماده ۱۱

### الف- مجمع عمومی

مجمع عمومی بالاترین مرجع تصمیم‌گیری انجمن خبرگان کشاورزی می‌باشد که به صورت عادی یا فوق العاده برگزار می‌شود.

## ماده ۱۲

مجمع عمومی عادی سالی یک بار در خرداد ماه تشکیل خواهد شد. برای رسمیت جلسه حضور نصف به علاوه یک اعضاء و جهت تصویب هر موضوعی نیز رأی موافق اکثریت اعضاء حاضر ضرورت دارد.

در صورتی که در دعوت نخست، اکثریت حاصل نشود، در نوبت دوم به فاصله ۱۵ روز تشکیل و با هر تعداد اعضای حاضر به شرطی که کمتر از ۱۵ نفر نباشد رسمیت خواهد یافت.

مجمع عمومی ممکن است به صورت فوق‌العاده در هر زمان به تقاضای هیات مدیره یا یک سوم اعضاء تشکیل شود.

## ماده ۱۳

### وظایف مجمع عمومی عادی

- ۱) انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان (اصلی و علی‌البدل)
- ۲) استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره و بازرس
- ۳) تعیین خط‌مشی کلی و برنامه انجمن کشاورزی و تصویب بودجه سال جاری و سایر عملیات به پیشنهاد هیات مدیره
- ۴) بررسی و تصویب یا رد پیشنهادهای هیات مدیره
- ۵) تصویب ترازنامه و بودجه و سایر گزارش‌های هیات مدیره پس از قرائت گزارش بازرس یا بازرسان
- ۶) تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی‌ها و دعوت‌نامه‌ها
- ۷) عزل اعضای هیات مدیره و بازرس

## ماده ۱۴

### مجمع عمومی فوق‌العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

- ۱) با درخواست هیئت مدیره یا بازرس
  - ۲) با درخواست یک پنجم اعضا
- تبصره ۱)** دعوت برای مجمع عمومی فوق‌العاده کتبی بوده و حداقل ۱۵ روز قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضاء خواهد رسید.
- تبصره ۲)** رسمیت جلسات مجمع عمومی فوق‌العاده همانند شرایط مجمع عمومی عادی خواهد بود.
- تبصره ۳)** تصمیمات مجمع عمومی فوق‌العاده با تصویب اکثریت اعضاء حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

## ماده ۱۵

### وظایف مجمع عمومی فوق‌العاده

- ۱) تصویب تغییرات اساسنامه
- ۲) بررسی و تصویب یا رد انحلال انجمن کشاورزی
- ۳) تغییر در میزان سرمایه انجمن خبرگان کشاورزی
- ۴) انحلال انجمن خبرگان کشاورزی قبل از موعد

## ماده ۱۶

مجامع عمومی توسط هیات رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

**تبصره)** اعضای هیات رئیسه نباید از بین داوطلبین عضویت در هیات مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی انتخاب خواهند شد.

## ماده ۱۷

### ب) هیئت مدیره

انجمن خبرگان کشاورزی دارای هیئت مدیره مرکب از حداقل ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل خواهد بود.

**تبصره ۱)** جلسات هیات مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء معتبر خواهد بود.  
**تبصره ۲)** شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متوالی در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

**تبصره ۳)** دعوت از اعضای هیات مدیره با دعوت کتبی به نشانی عضو (هیات مدیره) حداقل ۴۸ ساعت قبل از تشکیل جلسه به صورت قانونی انجام می‌پذیرد.

**تبصره ۴)** انتخاب مجدد اعضای هیات مدیره در دوره های بعدی بلامانع است.

#### **ماده ۱۸**

در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس، عضو علی البدل برای مدت باقیمانده به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

#### **ماده ۱۹**

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل هر ماه یک بار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نائب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

#### **ماده ۲۰**

اعضای هیات مدیره در اولین جلسه‌ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می‌دهند از بین خود یک نفر رئیس، یک نفر نائب رئیس و یک نفر خزانه‌دار انتخاب خواهند نمود. حدود اختیارات آنها از آئین نامه داخلی مشخص می‌نماید.  
**تبصره ۱)** هیات مدیره در هر موقع می‌تواند رئیس و نائب رئیس و خزانه‌دار را از سمت‌های مذکور عزل کند.  
**تبصره ۲)** هیات مدیره در صورت نیاز تشکل می‌تواند سمت یا سمت‌های دیگری را برای سایر اعضا هیات مدیره تعریف نماید.

#### **ماده ۲۱**

هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد اعضای هیات مدیره برای دوره‌های بعدی بلامانع بوده و هیات مدیره موظف است حداکثر ۳ ماه قبل از پایان تصدی خود، از مجمع عمومی عادی به منظور انتخابات هیات مدیره جدید دعوت نماید. هیات مدیره حداقل ۱۰ روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مراجع ذی‌ربط و ذی‌صلاح اعلام خواهد نمود.

#### **ماده ۲۲**

هیات مدیره نماینده قانونی انجمن کشاورزی بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل می‌باشد:  
حفظ و حراست اموال منقول و غیرمنقول، رسیدگی به حساب‌ها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجمع عمومی، افتتاح حساب در بانک‌ها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضائی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حق توکیل. به طور کلی هیئت مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله‌ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی می‌باشد بنام «انجمن خبرگان کشاورزی» انجام دهد.

#### **ماده ۲۳**

#### **ج- بازرس یا بازرسان**

مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بارس علی‌البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهند نمود.

#### **ماده ۲۴**

اشخاص زیر نمی‌توانند به سمت بازرس انتخاب شوند:

۱) کسانی که به علت ارتکاب جنایت یا یکی از جنبه‌های مذکور در ماده ۱۱۱ ق.ت به موجب حکم قطعی از حقوق اجتماعی کلاً یا بعضاً محروم شده باشند در مدت محرومیت

- ۲) مدیران و مدیر عامل سازمان غیردولتی  
۳) اقربای سببی و نسبی مدیران و مدیرعامل تا درجه سوم از طبقه اول و دوم  
۴) همسر اشخاص مذکور در بند ۲  
**تبصره) انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.**

#### ماده ۲۵

- ۱) وظایف بازرس (بازرسان) به شرح زیر است :  
۲) بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی  
۳) مطالعه گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیرمالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی.  
۴) گزارش هرگونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی  
۵) بازرس باید درباره صحت صورت داریی و عملکرد هیئت مدیره و درباره صحت مطالب و اطلاعاتی که مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته‌اند کتباً اظهار نظر نماید.  
۶) سایر وظائفی که قانون تجارت به عهده بازرس قرار داده است.  
**تبصره) بازرس می‌تواند بدون داشتن حق رأی در جلسات هیات مدیره شرکت نماید.**

#### ماده ۲۶

بازرس می‌تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات انجمن کشاورزی انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فوق‌العاده مجمع عمومی را بنماید.

#### ماده ۲۷

در صورت فوت یا استعفا یا معذوریت بازرس اصلی یا سلب شرایط از او بازرس علی‌البدل به جای او انجام وظیفه خواهد نمود.

#### ماده ۲۸

هیات مدیره و بازرس تا زمانی که جانشین آنها از سوی مجمع عمومی انتخاب نشده است در مسئولیت خود باقی خواهند ماند.

**تبصره) جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی است، هیئت مدیره، کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط بر رعایت اهداف «انجمن خبرگان کشاورزی» دارا می‌باشد.**

#### ماده ۲۹

هیئت مدیره باید از بین خود یا خارج یک نفر را به عنوان مدیرعامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین نماید.  
**تبصره) مدیرعامل نمی‌تواند در عین حال رئیس هیئت مدیره، همان تشکل غیردولتی باشد مگر با تصویب سه چهارم آراء حاضر در مجمع عمومی.**

#### ماده ۳۰

مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی انجمن خبرگان کشاورزی است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیات مدیره به وی تفویض می‌گردد، نماینده «انجمن خبرگان کشاورزی» محسوب شده و از طرف «انجمن خبرگان کشاورزی» حق امضاء دارد و عزل وی از اختیارات هیات مدیره می‌باشد که بایستی مستند و مدلل باشد.  
**تبصره ۱) اگر مدیرعامل عضو هیات مدیره باشد دوره مدیریت او از مدت عضویتش در هیات مدیره بیشتر نخواهد بود لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می‌باشد.**

**تبصره ۲)** کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با مهر انجمن و با امضای سه نفر به ترتیب مدیرعامل، خزانه‌دار و رئیس هیات مدیره و در غیاب هر یک از این افراد امضای نایب رئیس هیات مدیره به همراه دو امضای دیگر و مهر «انجمن خبرگان کشاورزی» معتبر خواهد بود.

#### ماده ۳۱

مدیرعامل مجری مصوبات مجمع عمومی و هیات مدیره بوده و دارای اختیارات و مسئولیت‌های ذیل می‌باشد:

- ۱) نمایندگی قانونی انجمن خبرگان کشاورزی در مراجع رسمی و نهادها و در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی
- ۲) استخدام، عزل و نصب کارکنان انجمن خبرگان کشاورزی در حدود ضوابط و مصوبات و تحت نظارت هیات مدیره
- ۳) نگهداری دارایی، اموال، حساب‌ها، اسناد و دفاتر انجمن خبرگان کشاورزی
- ۴) اعمال اختیاراتی که به صورت موردی یا مقطعی از جانب هیات مدیره به وی تفویض شده باشد.
- ۵) ارائه پیشنهادهای لازم در زمینه گسترش، بهبود و هماهنگی در فعالیت‌های انجمن خبرگان کشاورزی به هیات مدیره جهت ارائه به مجمع عمومی.
- ۶) تهیه پیش نویس ترازنامه، بودجه، خطمشی و گزارش سالیانه جهت بررسی هیات مدیره و ارائه به مجمع عمومی.
- ۷) تهیه پیش نویس آئین‌نامه‌های مورد نیاز جهت طرح و تصمیم‌گیری در هیات مدیره
- ۸) نظارت و ایجاد هماهنگی در فعالیت انجمن خبرگان کشاورزی
- ۹) درخواست برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق‌العاده
- ۱۰) انحام سایر وظایف و اختیاراتی که طبق آئین‌نامه‌های مصوب و قانون تجارت به مدیر عامل محول شده یا بشود.

#### ماده ۳۲

حقوق و مزایای مدیرعامل به وسیله هیات مدیره تعیین می‌شود. در صورتی که مدیر عامل از اعضاء هیات مدیره نباشد بدون داشتن حق رأی می‌تواند در جلسات هیات مدیره شرکت نماید.

#### ماده ۳۳

مدت مأموریت مدیر عامل از مدت مأموریت هیات مدیره تجاوز نخواهد کرد و تغییر یا تجدید انتخاب او نیز بلامانع است به هر صورت مدیر عامل در صورت انقضای مأموریت موظف است تا تعیین جانشین، وظایف محوله را انجام دهد.

### فصل سوم: بودجه و مواد متفرقه

#### ماده ۳۴

بودجه «انجمن خبرگان کشاورزی» از طریق ذیر تامین می‌شود:

- الف) هدیه، اعانات هبه اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از داخلی و خارجی و دولتی غیر دولتی
- ب) وقف و حبس
- پ) وجوه حاصل از فعالیتهای انجام شده در چارجوب موضوع فعالیت اهداف و اساسنامه مجمع
- ت) حق‌صویت اعضا

#### ماده ۳۵

درآمد و هزینه‌های انجمن خبرگان کشاورزی در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن در پایان هر سال مالی به مراجع ذی‌ربط ارائه خواهد شد.

**تبصره ۱)** انجمن خبرگان کشاورزی مکلف است کلیه درآمدهای حاصله سالانه را مطابق اساسنامه اهداف و وظایف مصرف نماید و چنانچه وجوهی مازاد بر هزینه‌های انجمن خبرگان کشاورزان موجود باشد در حساب مخصوصی بنام انجمن خبرگان کشاورزی نزد یکی از بانک‌های رسمی ایران نگهداری نماید.

**تبصره ۲)** سال مالی انجمن خبرگان کشاورزی منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه ختم می‌شود به استثناء سال مالی اول که از بدو تأسیس لغایت اسفندماه همان سال خواهد بود.

#### ماده ۳۶

کلیه مدارک، پرونده‌ها و مکاتبات در دفتر انجمن خبرگان کشاورزی نگهداری می‌شود. ترتیب امضاء مکاتبات رسمی را هیات مدیره تعیین می‌نماید.

**تبصره)** مصوبات و صورتجلسات هیات مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید.

#### ماده ۳۷

انجمن خبرگان کشاورزی مکلف است هرگونه تغییر یا اصلاح اساسنامه را به مرجع صادرکننده پروانه فعالیت اعلام نمایند.

#### ماده ۳۸

انجمن خبرگان کشاورزی مکلف است محل انجمن و تغییرات بعدی آن را به مرجع صادرکننده پروانه فعالیت اعلام نماید.

#### ماده ۳۹

انجمن خبرگان کشاورزی دارای مهر یا آرام مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیات مدیره مجمع ملی خبرگان کشاورزی و برابر مقررات تهیه خواهد شد. هیات مدیره مکلف است نمونه مهر و آرم تهیه شده را به مرجع صادرکننده پروانه فعالیت ارسال نماید.

**تبصره)** هیات مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرام مسئولیت قانونی دارد.

#### ماده ۴۰

**انحلال:** در صورت انحلال انجمن خبرگان کشاورزی مجمع عمومی فوق العاده حداقل ۳ نفر را به عنوان هیات تصفیه انتخاب و این هیئت موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حساب‌ها و تصفیه بدهی‌ها و وصول مطالبات باقی مانده و تعیین دارایی مسلم (اعم از منقول و غیرمنقول) دارایی انجمن کشاورزی را به تصویب مجمع عمومی رسانده، هیات مذکور موظف است نتیجه را به مراجع صادرکننده پروانه فعالیت ارائه نماید.

**تبصره ۱)** تصفیه امور مربوط بر طبق قانون تجارت و تصفیه شرکت‌ها صورت خواهد پذیرفت.

**تبصره ۲)** هیات تصفیه از بین خود یک نفر را به عنوان مدیر تصفیه انتخاب می‌نماید.

**تبصره ۳)** مدیر تصفیه موظف است یک نسخه از گزارش تصفیه تشکیل غیردولتی را به مرجع صدور پروانه ارائه نماید.

#### ماده ۴۱

انتشار هرگونه مطبوعه‌ای پس از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و تحلیل پروانه انتشار با رعایت کامل قانون مطبوعات انجام خواهد شد.

#### ماده ۴۲

مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است وفق عموماً قانون تجارت عمل خواهد شد.

#### ماده ۴۳

این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل و ۴۳ ماده و ۲۵ تبصره در نشست ..... توسط اعضای هیئت مدیره هیئت مؤسس به تصویب رسید.